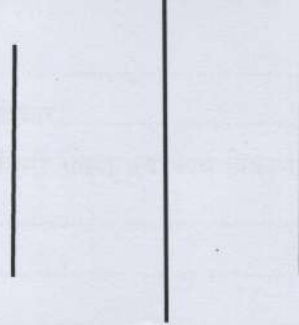
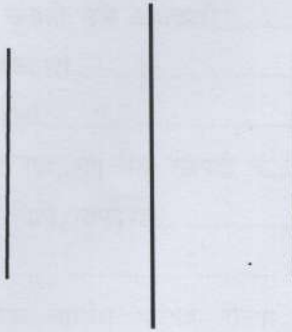


सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण



स्वतः प्रकाशन
(Proactive Disclosure)
२०८२ माघ - चैत्र



प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद्
रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय, रोल्पा
फोन नं. ०८६५९४०२६
९८५७८७७५७४ सूचना अधिकारी



इमेल: rolpapolytechnicinstitute@gmail.com
Info.ctevtrolpa@gmail.com

वेबसाइट: www.rpi.edu.np

विषय सूची

१. शिक्षालयको स्वरूप र प्रकृति.....	२
२. शिक्षालयको काम, कर्तव्य र अधिकार.....	२
३. शिक्षालयको संगठन संरचना कर्मचारी संख्या एवं कार्य विवरण.....	३
३.१संगठन संरचना.....	३
३.२कर्मचारी संख्या.....	३
३.३प्रशासन शाखा.....	३
३.४परीक्षा शाखा.....	३-४
३.५पशु विज्ञान विभाग.....	४
३.६वाली विज्ञान विभाग.....	४
३.७सूचना प्रविधि विभाग.....	४
४.शिक्षालयबाट प्रदान गरिने सेवा, लाग्ने दस्तुर र समयावधि.....	४
५.निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी.....	४
६.निर्णय उपर गुनासो सुन्ने अधिकारी र गुनासो सुन्ने अधिकारी.....	५
७.सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी.....	५
८.सम्पादन भएका मुख्य कार्यहरूको विवरण.....	५
९.सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम, पद तथा सम्पर्क नं.....	५-६
१०.ऐन नियम, विनियम, निर्देशिका, कार्यविधि/मापदण्ड.....	६-७
११.अनुसूची: १ नागरिक बडापत्र.....	७-८
१२. प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालयबाट सम्पादन हुने सेवा/कार्यहरू:	८-९
१३. प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालयको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ त्रैमासिकप्रगति विवरण.....	९



१. शिक्षालयको स्वरूप र प्रकृति:

आधारभूत, मध्यमस्तरीय तथा उच्चस्तरीय दक्ष प्राविधिक जनशक्ति उत्पादन गर्न प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् (CTEVT) को एक मात्र जिल्लाको आङ्गिक शिक्षालय स्थानिय तहमा सहज सरल रूपमा सेवा प्रवाह गर्न २०७४ सालमा यस रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय संचालनमा आएको हो । यस शिक्षालय अन्तर्गत डिप्लोमा तह कृषि पशु विज्ञान, वाली विज्ञान, डिप्लोमा तह इन्जिनियरिङ्ग सूचना प्रविधि र प्रि-डिप्लोमा तह सूचना प्रविधि (अप्रेन्टिशीप) कार्यक्रम र ३ वटा छोटो अवधिको सीप मुलक तालीम संचालन हुँदै आएको छ ।

२. शिक्षालयको काम, कर्तव्य र अधिकार:

शिक्षालयबाट सम्पादन गर्ने कार्यहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्

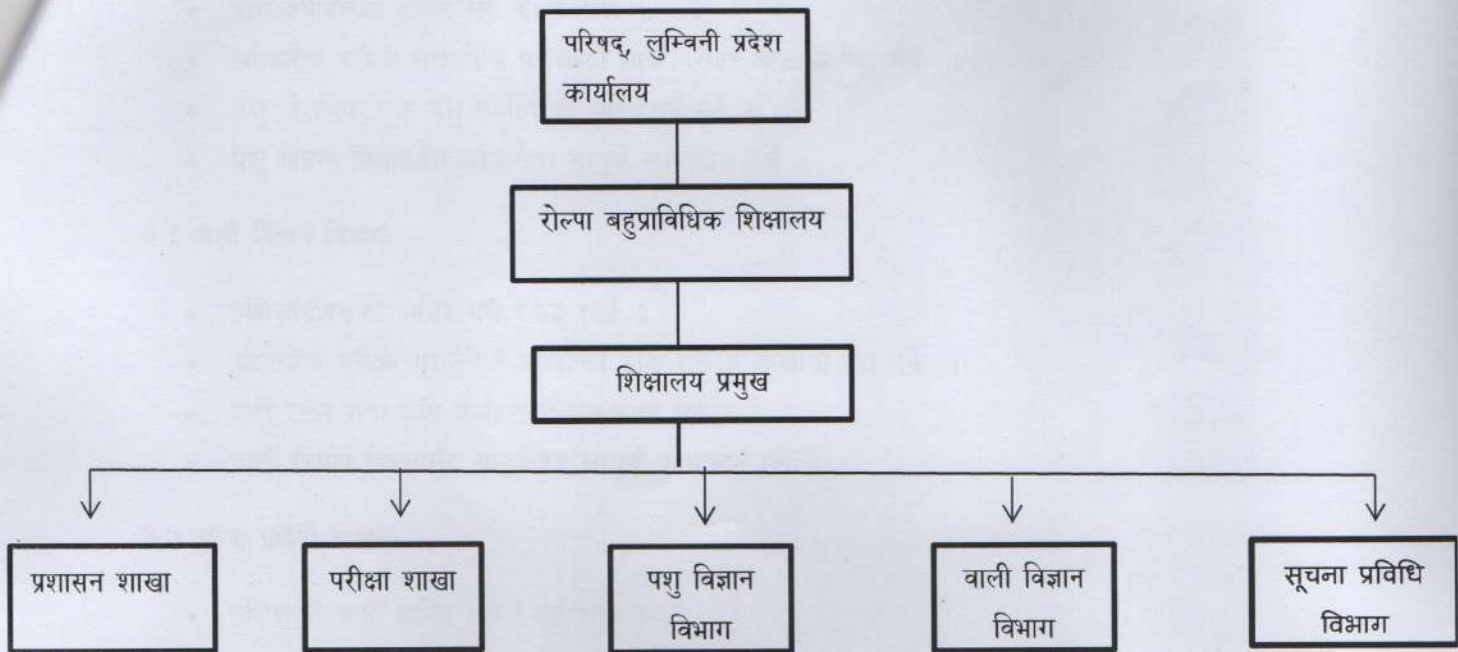
- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद्का लागी शिक्षालयको अल्पकालिन तथा दिर्घकालीन योजनाहरू बनाउने ।
- निम्न तथा मध्यमस्तरीय प्राविधिक जनशक्ति उत्पादन गर्ने
- शिक्षालयमा सञ्चालित कार्यक्रममा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद्ले निर्धारण गरेको कोटा भित्र रहि प्रशिक्षार्थी भर्ना गर्ने ।
- शिक्षालयमा संचालित कार्यक्रमलाई सैद्धान्तिक र प्रयोगात्मक अभ्यास गराई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्ने ।
- परीक्षासँग सम्बन्धी सम्पूर्ण काम काजहरू सम्पन्न गर्ने ।
- संचालित कार्यक्रमहरूलाई आवश्यक पर्ने मसलन्द तथा अन्य सामग्रीहरू खरिद गरी व्यवस्थापन गर्ने ।
- विनियोजित बजेटलाई आर्थिक नियम, विनियम, तथा कार्यविधि भित्र रहि कार्यान्वयन गर्ने ।
- छोटो अवधिको सीपमूलक तालीम संचालन गरि सीप परीक्षण गराउने ।
- शिक्षालयको प्रशासनिक तथा प्रशिक्षण कार्य गर्ने गराउने ।

३. शिक्षालयको संगठन संरचना कर्मचारी संख्या एवं कार्य विवरण:

३.१ संगठन संरचना:

प्राविधिक शिक्षा तथा
व्यावसायिक तालीम परिषद्





३.२ कर्मचारी संख्या:

प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय अन्तर्गत आर्थिक वर्ष २०८२।०८३का लागि LMBIS मा समावेश गरिएका २९ जना कर्मचारी र ३ जना सुरक्षा कर्मी रहेका छन् ।

३.३ प्रशासन शाखा:

- शिक्षालयको प्रशासनिक कामकाज गर्ने ।
- शिक्षालयको लेखा सम्बन्धी कामकाज गर्ने ।
- सूचना संकलन तथा सम्प्रेषणसँग सम्बन्धित कामकाज गर्ने ।
- तालीम संचालन र सीप परीक्षण सम्बन्धी कामकाज गर्ने ।

३.४ परीक्षा शाखा:

- प्रवेश, वार्षिक, अन्तिम, सेमेष्टर र आन्तरिक मुल्याङ्कन परीक्षा संचालन तथा व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित कामकाज गर्ने ।
- परिषद् तथा प्रदेश परीक्षा कार्यालयसँग समन्वय र सहकार्य सम्बन्धि कामकाज गर्ने ।
- परीक्षा आवेदन फाराम र रजिष्ट्रेशन लगायतका परीक्षासँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कामकाज गर्ने
- उत्तरपुस्तिका परीक्षण तथा नतिजा प्रकाशनसँग सम्बन्धित कामकाज गर्ने ।

३.५ पशु विज्ञान विभाग:



- प्रशिक्षार्थीहरूको हाजिर गरी रेकर्ड राख्ने ।
- आन्तरिक परीक्षा गराउने र परीक्षाको मार्क परीक्षा शाखामा पेश गर्ने ।
- पशु क्लिनिक तथा पशु फर्महरूको व्यवस्थापन गर्ने ।
- पशु विज्ञान विभागसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कामकाज गर्ने ।

३.६ वाली विज्ञान विभाग:

- प्रशिक्षार्थीहरूको हाजिर गरी रेकर्ड राख्ने ।
- आन्तरिक परीक्षा गराउने र परीक्षाको मार्क परीक्षा शाखामा पेश गर्ने ।
- कृषि स्टोर तथा कृषि फर्महरूको व्यवस्थापन गर्ने ।
- वाली विज्ञान विभागसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कामकाज गर्ने ।

३.७ सूचना प्रविधि विभाग:

- प्रशिक्षार्थीहरूको हाजिर गरी रेकर्ड राख्ने ।
- आन्तरिक परीक्षा गराउने र परीक्षाको मार्क परीक्षा शाखामा पेश गर्ने ।
- आइ टि ल्याव व्यवस्थापन गर्ने ।
- सूचना प्रविधि विभागसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कामकाज गर्ने ।

४. शिक्षालयबाट प्रदान गरिने सेवा, लाग्ने दस्तुर र समयावधि:

प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् ऐन २०४५ बमोजिमका कार्यक्षेत्र सम्बद्ध तथा नेपाल सरकारको प्रचलित कानूनद्वारा तोकिएका कार्यहरूसँग सम्बन्धित सेवाहरू परिषद्, प्रदेश, शिक्षालयले प्रदान गर्दै आइरहेको छ । सूचनाका सम्बन्धमा सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ७ ले तोकेको अवधि भित्र र अन्यका हकमा नागरिक बडापत्रमा तोके बमोजिम र विशेष कानूनले अवधि तोकेकोमा सोहि बमोजिम परिषद्, शिक्षालयले सेवा प्रदान गर्ने गर्दछ । शिक्षालयको नागरिक बडापत्र अनुसूची १ मा उल्लेख गरिएको छ ।

५. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

शिक्षालयका शिक्षालय प्रमुखले विषयको प्रकृति हेरी सोसँग सम्बन्धित शाखा/विभागमा आवश्यक कारवाहीको लागी पठाउने र शाखा/विभाग/शिक्षालय प्रमुखबाट कारवाही अगाडी बढाउने गरिएको छ ।

६. निर्णय उपर गुनासो सुन्ने अधिकारी र गुनासो सुन्ने अधिकारी:

शिक्षालय प्रमुख तेज प्रताप दुवे तथा सूचना अधिकारी पवन कुमार खड्का

७. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय अन्तर्गत तपशिल बमोजिम शाखाहरूको व्यवस्था गरिएको छ । यहाँ परिषद्, रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालयका शाखा/विभाग तथा जिम्मेवार अधिकारीको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ ।



क्र स	शाखा/विभाग	जिम्मेवार अधिकारी	जिम्मेवार अधिकारीको नाम
१	प्रशासन शाखा	शिक्षालय प्रमुख	श्री तेज प्रताप दुवे
२	पशु विज्ञान विभाग	प्रशिक्षक	श्री डा. सञ्जिव आचार्य
३	वाली विज्ञान विभाग	प्रशिक्षक	श्री पवन कुमार खड्का
४	सूचना प्रविधि विभाग	प्रशिक्षक	श्री शुसिल के सी
५	परीक्षा शाखा	प्रशासकिय सहायक	श्री धर्मजित ओली

द. सम्पादन भएका मुख्य कार्यहरूको विवरण:

प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालयबाट २०८२ माघ देखि चैत्र मसान्तसम्म सम्पादन भएका मुख्य कार्यहरू निम्नानुसार रहेका छन् ।

१. शिक्षालयको शैक्षिक सत्र २०८२/०८३ को भर्ना दर बढाउन माध्यमिक विद्यालयहरू र SEE केन्द्रहरूमा पोस्टर तथा पम्प्लेट वितरण र पालिकामा समन्वय गर्ने कार्य गरियो। ।
२. अन्तिम परीक्षा (दोस्रो, चौथो र छैटौं सेमेस्टर) सञ्चालन गरी उत्तरपुस्तिका जाँच तथा सम्बन्धित समन्वय गर्ने कार्य गरियो ।
३. छोटो अवधिको तालिम सञ्चालन गरियो।
४. पशु प्रयोगशाला भवनको कार्य शुभारम्भ गरियो।

९. सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम, पद तथा सम्पर्क नं.

सूचना अधिकारी

नाम: श्री पवन कुमार खड्का

पद: प्रशिक्षक वाली विज्ञान

कार्यालय: परिषद्, रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय

सम्पर्क नं. ९८४९६७७५७४

शिक्षालय प्रमुख

नाम: श्री तेज प्रताप दुवे

पद: शिक्षालय प्रमुख

कार्यालय: रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय

सम्पर्क नं ९८५७८२४८९९

१०. ऐन नियम, विनियम, निर्देशिका, कार्यविधि/मापदण्ड:



ऐन:

- ✓ प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् ऐन, २०४५

नियमावली:

- ✓ प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् नियमावली, २०५१

विनियमावलीहरु:

- ✓ प्राविधिक शिक्षालय संचालन सम्बन्धी विनियमावली, २०४९
- ✓ आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी विनियमावली, २०६२
- ✓ कर्मचारी सेवा शर्त तथा सुविधा सम्बन्धी विनियमावली, २०६९ (छैटौँ संशोधन)
- ✓ परीक्षा सम्बन्धी विनियमावली, २०७१
- ✓ पाठ्यक्रम विकास तथा समकक्षता निर्धारण विनियमावली, २०८०
- ✓ प्राविधिक शिक्षालयको स्तर निर्धारण तथा प्रत्यायन सम्बन्धी विनियमावली, २०८१

निर्देशिकाहरु:

- ✓ सामुदायिक विद्यालयमा प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७२
- ✓ डिप्लोमा वा प्रमाणपत्र तथा प्रि-डिप्लोमा तहको सैद्धान्तिक परीक्षा संचालन, उत्तरपुस्तिका परीक्षण, नतिजा प्रकाशन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७९
- ✓ प्रि-डिप्लोमा तह औद्योगिक प्रशिक्षार्थी तालीम (अप्रेन्टिशीप) प्रशिक्षार्थी छनोट, भर्ना र मुल्याङ्कन निर्देशिका, २०७९ (पहिलो संशोधन २०८०)
- ✓ डिप्लोमा वा प्रमाणपत्र तहको प्रवेश परीक्षा संचालन, छात्रवृत्ति वितरण तथा भर्ना सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१
- ✓ प्रि-डिप्लोमा तहको प्रवेश परीक्षा संचालन, छात्रवृत्ति वितरण तथा भर्ना सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१

अनुसूची: १ नागरिक बडापत्र
प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद्
रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय
रोल्पा न. पा. १ मेवाङ, रोल्पा
नागरिक बडापत्र (Citizen Charter)



क्र	प्रदान गरिने सुविधाहरु	सेवा	न्यूनतम योग्यता	शैक्षिक	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय	सम्पर्क शाखा	आवश्यक कागजातहरु	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने ठाउँ
-----	------------------------	------	-----------------	---------	---------------	------------	--------------	------------------	-------------------	--------------------

स								
१	नियमित कार्यक्रमहरूः क) डिप्लोमा तह कृषि (पशु विज्ञान) सिट संख्या ४० ख) डिप्लोमा तह कृषि (पशु विज्ञान) सिट संख्या ४० ग) डिप्लोमा तह इन्जिनियरिङ (सूचना प्रविधि) सिट संख्या ४८	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अनिवार्य अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषय लिइ SLC/SEE वा सो सरह परीक्षा उत्तीर्ण गरेको र SEE नतिजामा समग्रमा न्यूनतम १.६ GPA लिएको वा परिषदबाट संचालन हुने कार्यक्रमसँग सम्बन्धित(TSLC) Pre-Diploma को कुल पूर्णाङ्क ६८.३३ प्रतिशत अंक प्राप्त गरी उत्तीर्ण गरेको ।	CTEVT संचालक समितिले निर्धारण गरे बमोजिम	CTEVT बाट प्रकाशित सूचना अनुसार अवधि: (३ वर्ष, ६ सेमेष्टर	परीक्षा/प्रशासन शाखा	प्रवे परीक्षा आवेदन फारामका साथ -SLC/SEE को चारित्रिक प्रमाण पत्र, लब्धाङ्क पत्र, मूल प्रमाण पत्र -नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी वा जन्म दर्ताको प्रमाणित प्रतिलिपी -३५*४५MM को फोटो दुई थान	उप-प्रमुख/विभागिय प्रमुख	शिक्षालय प्रमुख
२	प्रि-डिप्लोमा तह सूचना प्रविधि (अप्रेन्टिशीप) औद्योगिक प्रशिक्षार्थी तालीम सिट संख्या २०	SLC/SEE वा सो सरहको परीक्षामा सहभागी भएको	निःशुल्क	२४ महिना	परीक्षा/प्रशासन शाखा	-जन्म दर्ता वा नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी (१६ वर्ष पुगेको हुनुपर्ने) -पासपोर्ट साइजको फोटो -SEE वा सो सरहको परीक्षामा सहभागी भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी -दलित जनजाति अपाङ्क मुस्लिम मधेशी दुर्गम क्षेत्रको विपन्नको हकमा सम्बन्धित निकायको सिफारिस	कार्यक्रम संयोजक/परीक्षा शाखा	शिक्षालय प्रमुख
३	छोटो अवधिका तालीमहरू संचालन समुदायको माग अनुसार	तालीमको प्रकृति अनुसार /साधारण लेखपढ	निःशुल्क	(NSTB) राष्ट्रिय सीप परिक्षण समितिको नियम अनुसार ६५ दिन (३९० घण्टा	परीक्षा/प्रशासन शाखा	(NSTB) राष्ट्रिय सीप परिक्षण समितिको निर्देशिका अनुसार	उप-प्रमुख/विभागिय प्रमुख	शिक्षालय प्रमुख
४	सीप परीक्षण	(NSTB) राष्ट्रिय सीप परीक्षण समितिको निर्देशिका अनुसार	(NSTB) राष्ट्रिय सीप परीक्षण समितिको निर्देशिका अनुसार	(NSTB) राष्ट्रिय सीप परीक्षण समितिको निर्देशिका अनुसार	परीक्षा/प्रशासन/सम्बन्धित विभाग	(NSTB) राष्ट्रिय सीप परीक्षण समितिको निर्देशिका अनुसार	उप-प्रमुख/विभागिय प्रमुख	शिक्षालय प्रमुख
५	फारामः प्रवेश परीक्षा आवेदन फाराम, परीक्षा आवेदन		परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको	केहि घण्टा	परीक्षा/प्रशासन शाखा/स	न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रहरू, मार्क लेजरको प्रतिलिपी, प्रवेश	परीक्षा शाखा/विभागिय	शिक्षालय प्रमुख



	फाराम, रजिष्ट्रेशन फाराम		निर्देशन अनुसार		म्वन्धित विभाग	परीक्षाको प्रवेश पत्र	प्रमुख	
६	प्रमाण पत्र क)डिप्लोमा कार्यक्रमको चारित्रिक प्रमाण पत्रहरू ख)छोटो अवधिको तालीमका प्रमाणपत्रहरू ग)NSTB बाट प्राप्त प्रमाणपत्रहरू		रु.५००/- रु.१५०/-	केहि घण्टा	परीक्षा/प्रशासन शाखा	निवेदन साथ रिजल्टको प्रतिलिपी तालिम सम्पन्न भएको क्लियरेन्स भर्पाई, प्रवेश पत्र, निवेदन	परीक्षा शाखा/विभागिय प्रमुख	शिक्षालय प्रमुख
७	अन्य सेवाहरू: क)पशु एंव कृषि सम्बन्धि परामर्श सेवा ख)पशु क्लिनिक सेवा ग)पशु स्वास्थ्य शिविर घ)कृषि समुदाय भ्रमण ड)माटो शिविर तथा प्लान्ट क्लिनिक		नि:शुल्क	आवश्यकता अनुसार	कृषि तथा पशु विभाग	निवेदन	विभागिय प्रमुख	शिक्षालय प्रमुख
८	नियमित कक्षा संचालन (सैद्धान्तिक तथा प्रयोगात्मक)			वर्षे भरी	सम्बन्धित विभाग		विभागिय प्रमुख/विषय प्रशिक्षक	शिक्षालय प्रमुख/उप-प्रमुख

जम्मा अध्ययन शुल्क: ६००००

जम्मा गर्नुपर्ने बैक: नेपाल बैक लिमिटेड लिवाड

शाखा

खातावालाको नाम: रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय

बैक खाता नम्बर: ०७६००१०६४४१८९००००००२

प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालयबाट सम्पादन हुने सेवा/कार्यहरू:

१	प्रवेश परीक्षा संचालन	परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको सूचनानुसार
२	विद्यार्थी भर्ना संचालन	परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको सूचनानुसार
२	रजिष्ट्रेशन फाराम संकलन	परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको सूचनानुसार
३	वार्षिक/सेमेष्टर परीक्षा संचालन	परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको सूचनानुसार
४	छोटो अवधिको सीप मूलक तालीम संचालन	कार्तिक/मंसिर
५	छोटो अवधिको सीप मूलक तालीमको सीप परीक्षण	(NSTB) राष्ट्रिय सीप परीक्षण समितिको सूचना अनुसार
६	पशु क्लिनिक सेवा	वर्षेभरी
७	पशु शिविर संचालन	चैत्र/बैशाख
८	नियमित कक्षा संचालन	वर्षे भरी

नोट:

१. नतिजा प्रकाशन भएको मितिले २१ दिन भित्र पुनर्योगका लागी निवेदन दिन सकिनेछ ।



२. यस शिक्षालयबाट जारी भएका कुनै पनि प्रमाणपत्र राम्ररी हेरी बुझिलिनुहुन अनुरोध छ ।
३. आफ्ना शैक्षिक प्रमाणपत्रहरू सुरक्षित र संरक्षण गरी राख्नुहुन विद्यार्थीहरूमा अनुरोध छ ।

शिक्षालय प्रमुख

अनुसूची: २

प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालयको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३
त्रैमासिक प्रगति विवरण

क्र स	नाम	कुल बजेट	त्रैमासिक बजेटको त्रैमासिक प्रगति विवरण (माघ - चैत्र सम्म)		कैफियत
			भौतिक प्रगति प्रतिशत	वित्तीय प्रगति प्रतिशत	
१	प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद् रोल्पा बहुप्राविधिक शिक्षालय	२९१८३०००	७६.४३	७७.९४	

